دليل المورد

الهيكل التنظيمي للشركة

وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

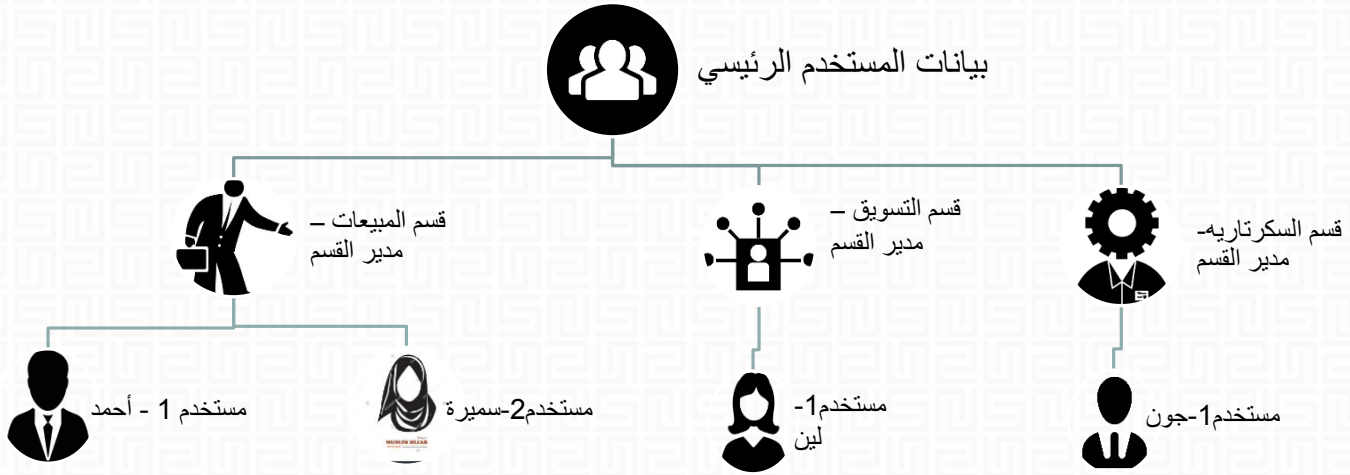
وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

المحتوى

1. المقدمة
2. إنشاء حساب جديد لموظف (مستخدم)
3. إنشاء قسم
4. إنشاء أدوار مختلفة للمستخدمين
5. تعيين الأدوار و الأقسام لحساب الموظفين

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

الهيكل التنظيمي للشركة



يمكنك أن تبتكر هيكل تنظيمي لمؤسستك متكون من أقسام و موظفين على هذا الموقع الإلكتروني، ليسهل عليك التحكم بالحساب.

يمكنك أن تعيين أدوار مختلفه للموظفين بحسب أدوارهم الحقيقيه في الشركة. على سبيل المثال، قد يسمح لبعض الموظفين برؤية المشاريع، بينما لا يمكن للبعض الآخر. هذه الأمور تتحكم بها عن طريق التحكم بالأدوار.

هذا الكتيب سيساعدك في إنشاء حسابات للموظفين، إنشاء أقسام و تعيين مدراء أقسام.

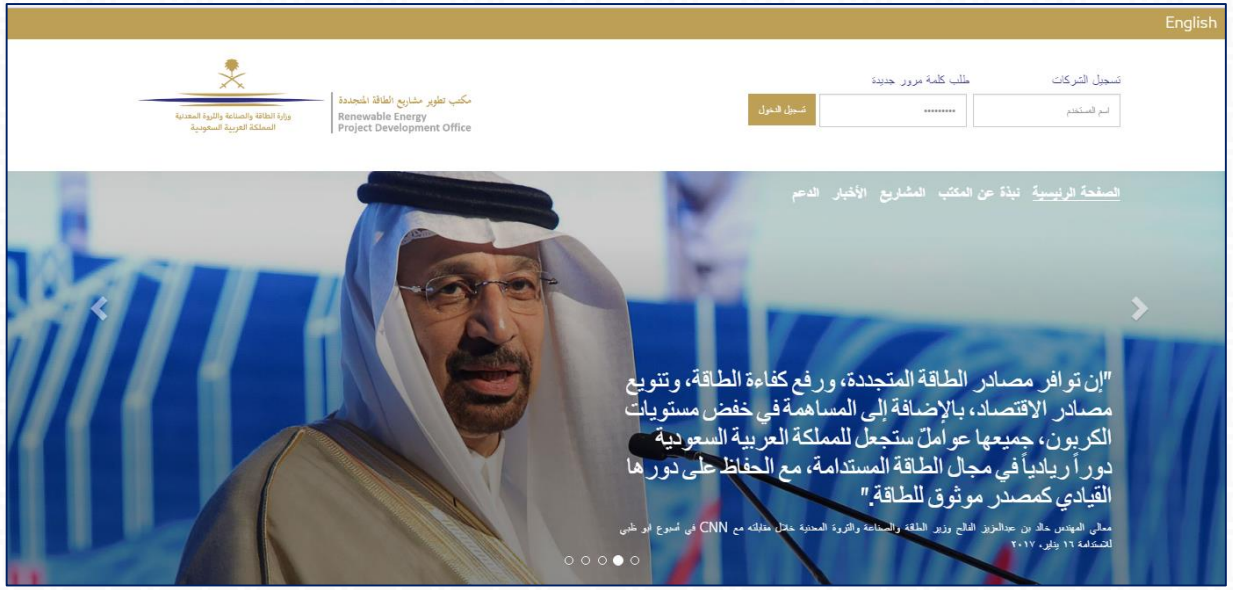
© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

1. سجل الدخول كمورد

إضغط على الرابط التالي وأنقر على «تسجيل الشركات»:

https://www.powersaudiarabia.com.sa

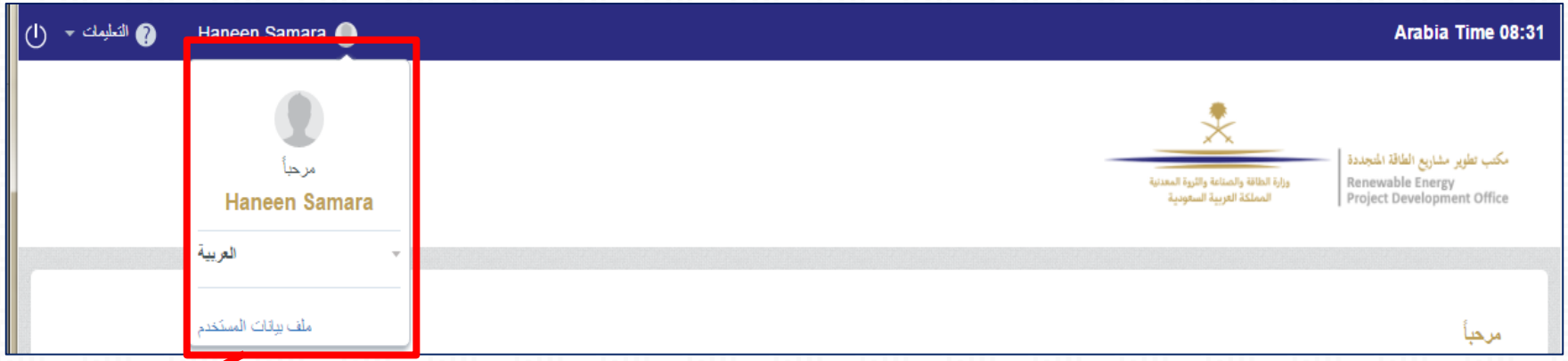


© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

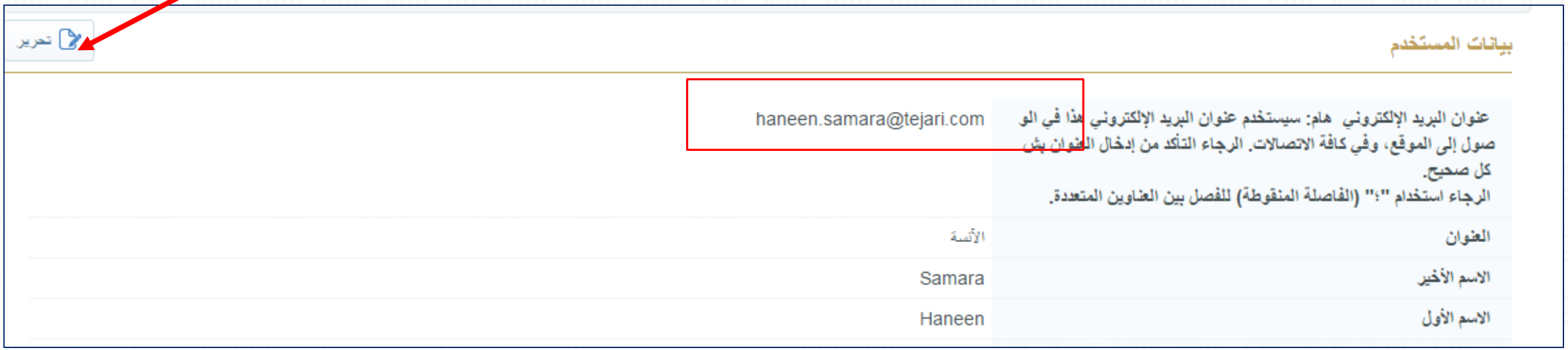
الصفحة الرئيسية

ستظهر لك الصفحه الرئيسية لحسابك الخاص.

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL



وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية



إضغط (تحرير) لتعديل بيانات المستخدم.
يمكنك إضافه أكثر من بريد إلكتروني في خانة عنوان البريد الإلكتروني.

الحساب الرئيس لشركتك هو لصاحب المعلومات الذي حدد خلال التسجيل بفقرة «بيانات التسجيل».
لتغيير أو إضافة أكثر من بريد إلكتروني، إضغط على أسم المستخدم كما موضح في الصوره أعلاه، ثم إضغط (ملف بيانات التسجيل).

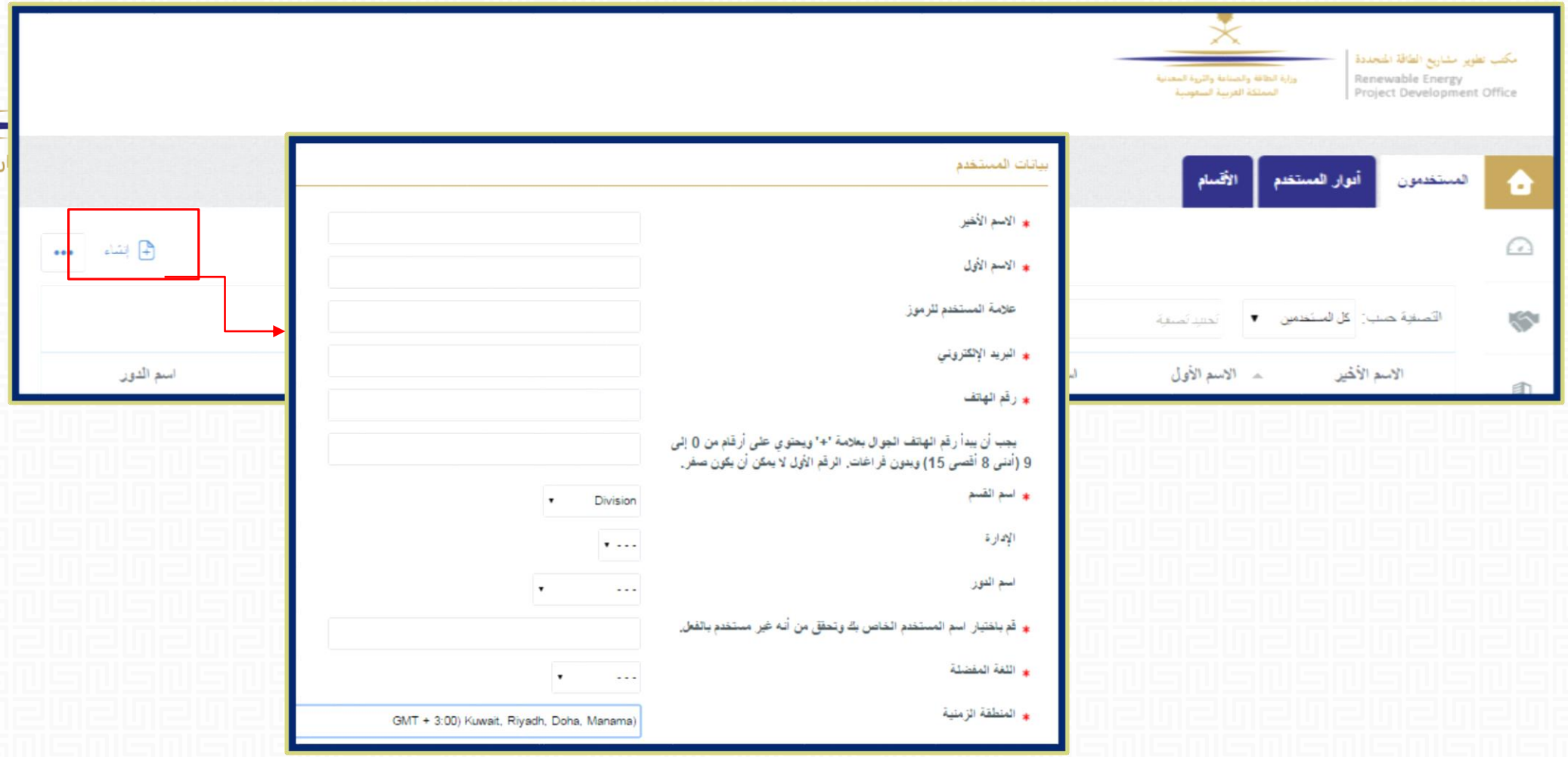
© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

2. إنشاء مستخدم جديد

من الصفحة الرئيسيه، إضغط (إدارة المستخدمين).

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL



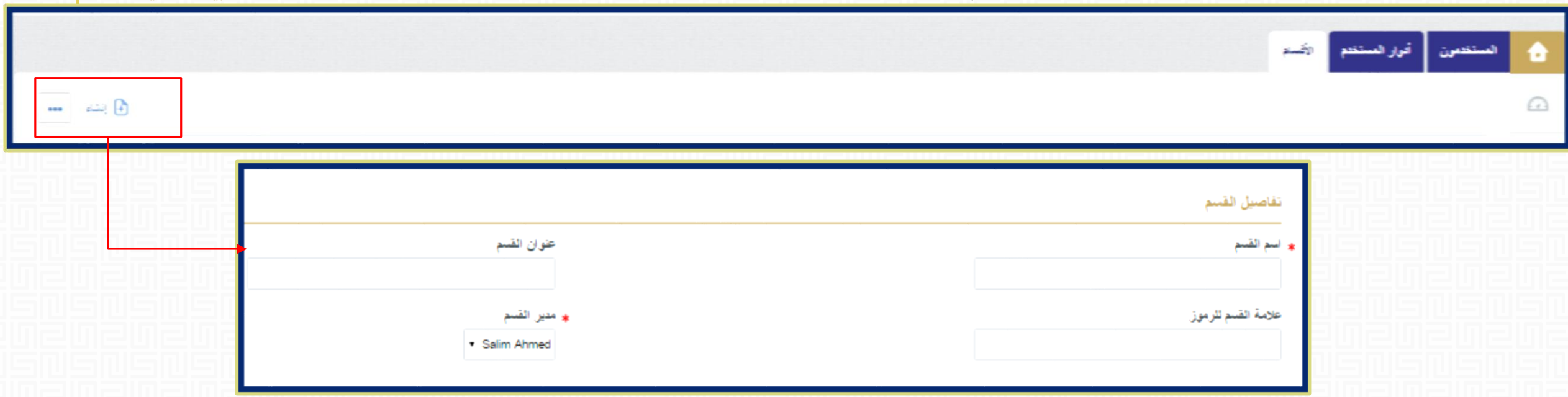
ستظهر رساله من الموقع تشير إلى أنك أتممت عملية إنشاء مستخدم جديد بنجاح. سيصل بريد إلكتروني بإسم المستخدم، و كلمة السر للمستخدم الجديد.

إضغط (إنشاء) ثم إملأ جميع المعلومات المطلوبة بدقة. يمكنك أن تتجاهل القسم، و الدور الأن، هذة المعلومات ستحدد لاحقا في هذا الكتيب

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

3. إنشاء أقسام



من الصفحة الرئيسية، إضغط (إدارة المستخدمين) ثم (أقسام). ستظهر لك أيقونة (إنشاء)، حدد إسم القسم، و مدير القسم ثم (حفظ).
يجب إنشاء مستخدمين قبل الأقسام.

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

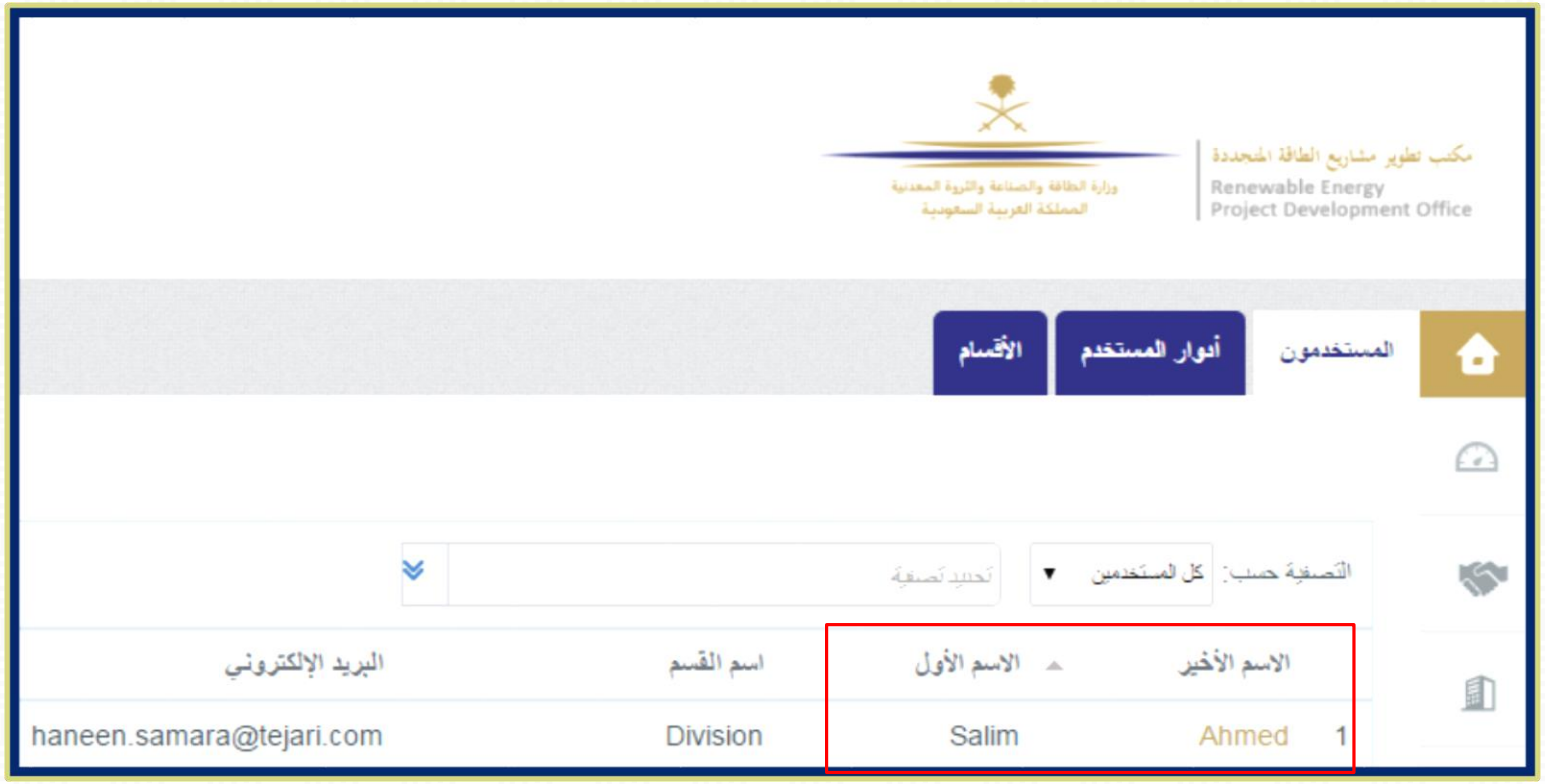
وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

4. إنشاء أدوار

من الصفحة الرئيسية، إضغط (إدارة المستخدمين) ثم (أدوار المستخدم) تظهر لك أيقونة (إنشاء)، حدد إسم الدور، إبدأ من قسم طلبات التأهيل\طلبات عروض الأسعار، و اقرأ تفاصيل الحقوق التي يمكن للشخص الحصول عليها.

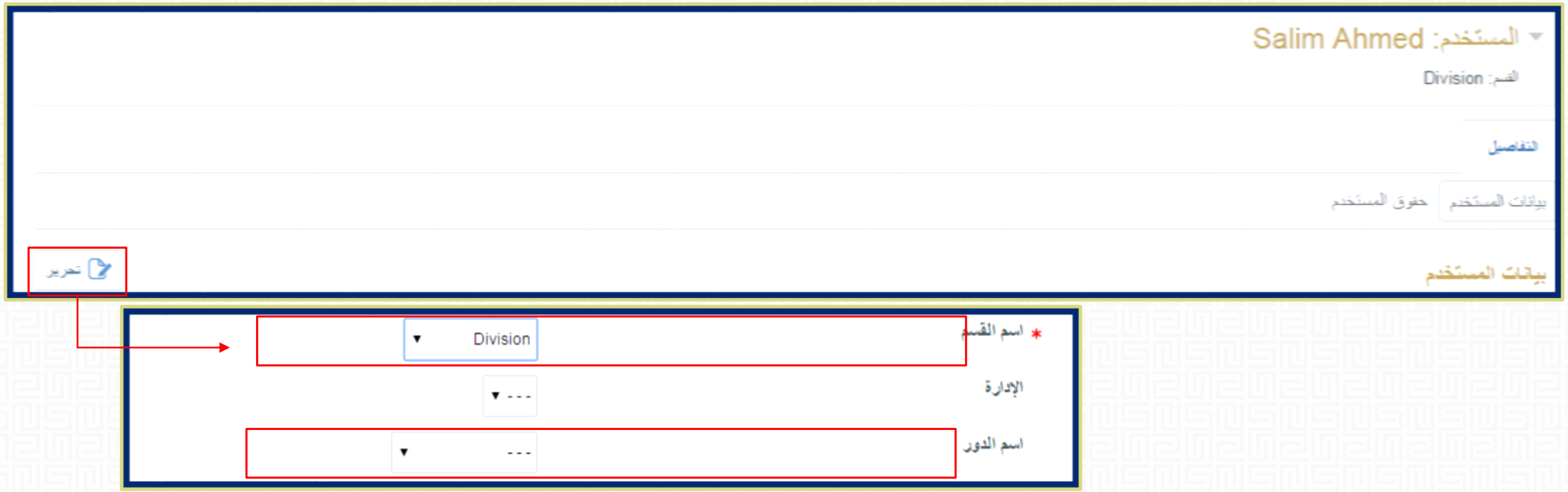
© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

5. تعيين الأقسام و الأدوار للمستخدمين



إضغط على أسم المستخدم، من قائمة المستخدمين.

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL



إضغط (حفظ) بعد تحديد الخيارات اللازمة.

إختر القسم و الدور من القائمة، الخيارات تعكس الأقسام و الأدوار التي قمت بإنشائها مسبقا.

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL

وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية
المملكة العربية السعودية

تحتاج للمساعدة؟

Email:
sourcingsupport.ksa@bravosolution.com
Other no.: +1-610-540-4027
Other no.: +44-203-349-6611

© ALL RIGHTS RESERVED - CONFIDENTIAL